



ประกาศโรงพยาบาลลำดวน

เรื่อง รับสมัครบุคคลในการสรรหาและคัดเลือกเพื่อจ้างบริการรายบุคคล

ด้วยโรงพยาบาลลำดวน อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลในการสรรหาและคัดเลือกเพื่อจ้างบริการรายบุคคล ตำแหน่งคนสวน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานและรายละเอียดการจ้าง

ลำดับ	ตำแหน่ง	เพศ	อัตรา	หน่วยงาน
๑	คนสวน	ชาย/หญิง	๑	กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๒. ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๓. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถคนเสมือนไร้ความสามารถคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานใน หน่วยงานของรัฐ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร (ตามเอกสารที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบประกาศนี้)

๕. ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก (ตามเอกสารที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบประกาศนี้)

๖. รายละเอียดการรับสมัคร

๖.๑ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงในชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | |
| ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี | จำนวน ๒ รูป |
| (๒) สำเนาใบแสดงคุณวุฒิการศึกษา สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนและหนังสือรับรองที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงกับตามที่ประกาศรับสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุลหรือใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาหลักฐานระบุว่า เป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) | |

ที่ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่

- (๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๔) โรคติดต่อร้ายแรงที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๕) โรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย และต้องยื่นใบสมัครพร้อมสำเนาหลักฐาน

๖.๒ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครท้ายประกาศนี้ เพื่กรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖.๓ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครในตำแหน่งดังกล่าว ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้กลุ่มงานบริหารทั่วไป อาคารทันตกรรม ชั้น ๒ โรงพยาบาลลำดวน ที่อยู่ ๘๐ หมู่ ๔ ตำบลลำดวน อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๒๒๐ โทรศัพท์ ๐ ๔๔๕๔ ๑๔๑๕ ในวันและเวลาราชการ (โปรดแต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อยตามแบบสากล) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๖.๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและสถานที่สอบคัดเลือก

โรงพยาบาลลำดวน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และสถานที่สอบในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงพยาบาลลำดวน และทางเว็บไซต์ <https://lamduanhospital.com/>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
- ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - คุณสมบัติที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง มนุษยสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม ความรับผิดชอบ ความอดทน และเสียสละ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม	๑๐๐	สอบข้อเขียน / สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐ คะแนน	

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนการประเมินรวมกันลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะพิจารณาจากผู้ที่มีคะแนนสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งก่อน หากคะแนนสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก จะพิจารณาจากลำดับในการสมัครสอบของผู้ที่ได้สมัครก่อน

๙. เงื่อนไข ข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ

โรงพยาบาลลำดวน จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าหลงเชื่อ

๑๐. การทำสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญา (ใบสั่งจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าอากรแสตมป์ ในอัตรา ๑,๐๐๐ ละ ๑ บาท ของวงเงินตามสัญญาจ้าง) ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

(นางมุกดา วิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำดวน

รายละเอียดแนบท้ายคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ลำดับ	ตำแหน่ง/กลุ่มงาน	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	หมายเหตุ
๑	คนสวน	- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ - และได้รับประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น หรือตอนปลายสายสามัญ	๑. ระหว่างทดลองงาน เดือนที่ ๑ - ๓ จะได้รับอัตราค่าจ้างเหมา เดือนละ ๗,๓๕๐ บาท ๒. ผ่านการทดลองงาน จะได้รับอัตราค่าจ้างเหมา เดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท	ปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒๑ วัน /เดือน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ตำแหน่งคนสวน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านสนามที่เกี่ยวกับภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุม ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ ทั้งดอกไม้และไม้ประดับ เพาะชำ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่ง ดูแลรักษา สวน สนามหญ้ารอบๆ พื้นที่ในความรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงาน ที่ต้องบริหารจัดการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม โดยรอบบริเวณสถานที่ราชการในความรับผิดชอบ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. งานด้านสนามที่เกี่ยวกับการตัดแต่ง เพาะชำ ขยายพันธุ์ไม้ ปลุกทดแทนต้นไม้ ทั้งไม้ดอกไม้ประดับและพืชสวนสมุนไพร เพื่อความสวยงามของสถานที่ราชการ และเป็นประโยชน์ต่องานราชการที่เกี่ยวข้อง

๒. บำรุงรักษาต้นไม้ ตกแต่ง ดูแลรักษาสวนและสนามหญ้ารอบๆ บริเวณพื้นที่ และสิ่งแวดล้อม พร้อมบริหารจัดการให้มีความอุดมสมบูรณ์ เพื่อสร้างความประทับใจต่อผู้มารับบริการ

๓. บำรุงรักษา เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีสภาพคงทนพร้อมใช้งาน

๔. สรุปสถิติข้อมูลจากการปฏิบัติงานตามประเภทงานบริการ เพื่อไปพัฒนาระบบงานบริการให้มีคุณภาพ

๕. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๖. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย